

PATVIRTINTA

Kauno Veršvų gimnazijos

direktorius

2026m. kovo 2d.

Įsakymu Nr. V-62

KAUNO VERŠVŲ GIMNAZIJOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

2026m.

1. Bendrosios nuostatos.

Kauno Veršvų gimnazijos bibliotekos veiklos planas 2026 metams sudarytas, atsižvelgiant į mokyklos inovatyvaus verslumo sampratą, strateginius tikslus bei prioritetus.

Kauno Veršvų gimnazijos biblioteka-informacinis centras – tai vieta, kurioje vyksta komunikacija. Čia suteikiamos informacinės, ugdymo, ugdymosi paslaugos, leidžiančios įgyvendinti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir gimnazinio ugdymo programas. Mokiniai, mokytojai, specialistai čia gali plėtoti savo gabumus dalykinėje, kultūrinėje srityse. Biblioteka - tai erdvė, kurioje saugiai jaučiasi visi bendruomenės nariai.

2. 2025 m. veiklos analizės apibendrinimas.

2025 metais bibliotekoje skaitė 890 skaitytojai, lankytojų skaičius – 11 559, išduota literatūros – 5117 egz. Per metus gauta 252 egz. naujų knygų (246 pavadinimai). Fondo dydis – 22 576 fiz. vnt. (6167 pavadinimai).

Pagrindiniai rodikliai:

Lankomumas – 12,99

Skaitomumas – 5,75

Fondo apyvarta – 0,23

Vidutinis knygų skaičius vienam skaitytojui – 25,37 vnt.

2025m. buvo planuojama: išlaikyti 600 skaitytojų, lankytojų – 13 200, buvo planuojamas fondo dydis – apie 23 000 fiz. vnt., išdavimas - 4800 egz. Ne visus planus pavyko įgyvendinti, dėl dar vykusių renovacijos mokykloje, nuotolinio mokymosi daliai mokinių iki balandžio mėnesio. Iki 2025 metų birželio mėnesio skaitykloje buvo įrengtas mokytojų kambarys, dėl to lankytojų skaičius galėjo būti mažesnis.

2026m. planuojama išlaikyti nemažiau 650 skaitytojų, apsilankymų skaičius – 12 000, fondą sudarys apie 23 000 vnt., išdavimas ne mažiau – 5000 egz.

Planuojami rodikliai:

Lankomumas – 14,00

Skaitomumas – 7,00

Fondo apyvarta – 0,20

Vidutinis knygų skaičius vienam skaitytojui – 25 vnt.

3. Bibliotekos veiklos tikslai ir uždaviniai:

Tikslai:

- I. Biblioteka yra mokyklos bendruomenės, informavimo, informacinio raštingumo bei darbo su informacija ugdymo centras.
- II. Biblioteka yra erdvė savo mintims, komunikacijai, bendravimui ne tik pamokų laiku ir ne tik apie ugdymosi prasmę.
- III. Biblioteka kaip laisvalaikio erdvė pertraukų metu.

Uždaviniai:

1. Ugdyti mokinių informacinius, darbo su informacija gebėjimus, bei kompetencijas, naudoti šiuolaikines technologijas bibliotekos veikloje.
2. Organizuoti veiklas ir jas integruoti į ugdymo turinį, siekiant plėtoti mokinių kultūrinį ir socialinį sąmoningumą.
3. Informuoti mokytojus bei moksleivius aktualiais darbo, profesiniais, kultūriniais, visuomeniniais klausimais.
4. Analizuoti turimus išteklius ir mokyklos bendruomenės informacijos poreikius, sistemingai kaupti ir turtinti bibliotekos bei skaityklos fondus aktualiausia, naujausia ugdymo procesui reikalinga, bei metodine literatūra.
5. Skatinti skaitymą ir populiarinti knygą.

4. Uždaviniai ir priemonės jiems įgyvendinti. 2026 metų veiklos turinys.

Uždaviniai				
<i>1. Ugdyti mokinių informacinius, darbo su informacija gebėjimus, bei kompetencijas, naudoti šiuolaikines technologijas bibliotekos veikloje.</i>				
Priemonės.				
Eil Nr	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Terminai	Sėkmės kriterijai
1.1	Individualiai dirbti su kiekvienu moksleiviu, siekiant jį supažindinti su bibliotekos fondu, knygų išdėstymo tvarka bei informaciniu bibliotekos aparatu, padėti dirbti su kompiuteriu.	G. Stanionienė V. Liutviniene D. Pliaskienė	2026 m. nuolat	Pritraukimas į bibliotekos erdvę.
1.2	Ekskursijos į biblioteką 1-mų ir 5-tų klasių mokiniams.	G. Stanionienė V. Liutviniene D. Pliaskienė	2026m. rugsėjis- spalis	Registruojami nauji skaitytojai.

1.3	Ištirus įvairių leidyklų siūlymus, knygynuose esamą literatūrą, sudaryti reikalingos literatūros sąrašą, pagal kurį nupirkti naujų pažintinių bei informacinių leidinių.	G. Stanionienė metodinių ratelių pirmininkai	2026 03- 12mėn.	Fondo atnaujinimas.
1.4	Individualiai dirbti su kiekvienu pedagogu, apsilankiusiu informaciniame centre, supažindinant jį su bibliografiniu-informaciniu aparatu, internete esančiomis mokomosiomis programomis, mokyti dirbti su jomis.	G. Stanionienė	2026m. nuolat	Informacinių gebėjimų ugdymas, informacinių kompetencijų įgijimas.
1.5	Individualiai dirbti su 5-8 bei 1-4 kl. moksleiviais, padedant išsirinkti knygą, tęsiant pažintį su informaciniu aparatu, ugdant medžiagos atrinkimo, sisteminimo, konspektavimo sugebėjimą.	G. Stanionienė V. Liutviniene D. Pliaskienė	2026m nuolat	Informatyviojo skaitymo, mąstymo įgūdžių ugdymas;
1.6	Individualiai dirbti su I-IV gimnazinių kl. moksleiviais, kurie jau turi išsiugdę tam tikrus informacinius įgūdžius, todėl juos mokyti naudotis kuo įvairesniais informacijos šaltiniais. Mokyti nustatyti iš interneto paimtos informacijos patikimumą.	G. Stanionienė	2026m. nuolat	Informacinių gebėjimų ugdymas.

2. Organizuoti veiklas ir jas integruoti į ugdymo turinį, siekiant plėtoti mokinių kultūrinį ir socialinį sąmoningumą.

Priemonės.

2.1	Kartu su įvairių dalykų mokytojais organizuoti renginius bibliotekoje. Pagal mokytojų poreikius.	G. Stanionienė, įvairių dalykų mokytojai	2026 m.	Bendradarbiavimas su pedagogais ugdymo procese.
2.2	Kartu su istorijos mokytojais bibliotekoje paminėti valstybines šventes bei svarbias datas.	G. Stanionienė, istorijos mokytojai	2026 m.	Bendradarbiavimas su pedagogais ugdymo procese.
2.3	Rengti bibliotekos patalpose įvairias parodas, inicijuojamas atskirų dalykų mokytojų. Pagal mokytojų poreikius.	G. Stanionienė, įvairių dalykų mokytojai	2026 m.	Efektyvus bibliotekos erdvių panaudojimas.
2.4	Kūrybinių bei projektinių mokinių darbų (dailės, technologijų, fotografijos, istorijos, kalbų) panaudojimas bibliotekos renginiuose.	G. Stanionienė, įvairių dalykų mokytojai	2026 m. nuolat	Skatins mokinių saviraišką, motyvaciją.

2.5	Atsakymai į skaitytojų pateiktas užklaugas, pagalba atrenkant esminę medžiagą.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026 m. nuolat	Greitas informavimas IKT panaudojimo skatinimas.
2.6	Rugsėjo 1-ajai akcija naujiems mokiniams – vietoj gėlių mokytojai, knyga bibliotekos fondui.	G. Stanionienė	2026m. rugsėjo 1d.	Skaitymo skatinimas.
2.7	Skandinavų rašytojų savaitė. Integruota lietuvių kalbos pamoka 5-6 kl. mokiniams.	G. Stanionienė	2026m.lap kritis. 16 – 20 d.	Skaitymo skatinimas.

3. Informuoti mokytojus bei moksleivius aktualiais darbo, profesiniais, kultūriniais, visuomeniniais klausimais.

Priemonės.

3.1	Elektroniniu paštu teikti mokytojams informaciją jiems aktualiais klausimais.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. nuolat	Efektyvus ir greitas informavimas
3.2	Parengti informaciją bibliotekos bei skaityklos stendams apie kiekvieną svarbų informacinio centro renginį.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė	2026m nuolat	Pedagogų, bendruomenės informavimas
3.3	Informuoti pedagogus stende bei lentynoje „Naujos knygos“ apie aktualią išleistą bei naujai bibliotekoje gautą literatūrą, apie internete esamas mokomąsias programas, IKT panaudojimo ugdymo procese naujienas Lietuvoje bei pasaulyje.	G. Stanionienė	2026m. nuolat	IKT panaudojimo ugdyme informavimas

4. Analizuoti turimus išteklius ir mokyklos bendruomenės informacijos poreikius, sistemingai kaupiti ir turtinti bibliotekos bei skaityklos fondus aktualiausia, naujausia ugdymo procesui reikalinga, bei metodine literatūra.

Priemonės.

4.1	Atlikus tyrimą, sudaryti reikalingų nupirkti mokymo priemonių, vadovėlių skirtų visų klasių mokiniams, sąrašą.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. nuolat	Gauta informacija bus panaudota mokymo priemonėms, vadovėliams bei literatūrai įsigyti.
4.2	Nupirkti pedagoginės, metodinės literatūros, papildomų mokymų priemonių bei vadovėlių visų dalykų ugdymui.	G. Stanionienė	2026 03- 12 mėn.	Įvairesnis ugdymo procesas.

4.3	Bendravimas ir bendradarbiavimas su leidyklų atstovais, leidyklų naujienų sekimas	G. Stanionienė	2026m. nuolat	Naujienų sekimas.
4.4	Nupirkti naujos grožinės bei pažintinės literatūros, atsižvelgiant į mokyklos inovatyvaus verslumo sampratą, ugdymo programas, laisvalaikio praleidimui, skaitymo kultūros bei bendram kultūriniam išprusimui didinti.	G. Stanionienė	2026 m.	Nupirktos knygos bibliotekai
4.5	Administracinis darbas Metinio bibliotekos veiklos plano paruošimas. Metinės statistinės ataskaitos paruošimas.	G. Stanionienė	2026m. 01 mėn.	Parengtas metinis bibliotekos veiklos planas. Paruošta metinė statistinė bibliotekos ataskaita.

5. Skatinti skaitymą ir populiarinti knygą

Priemonės.

5.1	Sudaryti minėtinų bei žymių datų kalendorių 2026 – iems metams.	V. Liutvinienė	2026 01 mėn.	Panaudoti minint per renginius, valandėles, pamokose.
5.2	Akcija „Nerandi knygos – užrašyk“. Mokiniai, mokyklos darbuotojai sudaro norimų nupirkti knygų sąrašą.	G. Stanionienė	2026m. nuolat	Pagal skaitytojų sudarytą pageidaujamų knygų sąrašą nuperkamos knygos.
5.3	Ugdomas mokinių domėjimasis grožine ir mokslo populiariaja literatūra.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. nuolat	Surengtos įvairių mokslo sričių teminės parodos.
5.4	Akcija „Padovanok bibliotekai knygą“. Dalijamės knyga-dalijamės gerumu.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. nuolat	Skaitymo skatinimas.
5.5	Atnaujinti 5-10 kl. grožinės literatūros sąrašus laisvalaikio skaitymui.	G. Stanionienė	2026m. rugsėjis	Skaitymo skatinimas.
5.6	Minimos Žemaičių vyskupo, švietėjo, rašytojo, istoriko, blaivybės sąjūdžio organizatoriaus Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės. 2026-ieji Seimo paskelbti Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus metais.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026 m. visus metus.	
5.7	„Kruvinasis sekmadienis. Sausio 13-ji“. Paroda.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. sausio 12-14d.	Skatinamas pilietiškumas. Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.
5.8	„Valstybingumo kelias – Vasario 16-ji“. Paroda.	G. Stanionienė, D. Pliaskienė, V. Liutvinienė	2026m. vasario 11 – 16d.	Skatinamas pilietiškumas. Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.

5.9	“Kovo 11-oji –Laisvė mūsų tėvų iškovota!“. Paroda.	G. Stanionienė, D. Pliaskienė, V. Liutvinienė	2025m. kovo 9 – 11 d.	Skatinamas pilietiškumas. Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.
5.10	Kovo 16-oji. Knygnešio diena. 1846 m. kovo 16 d. – Lietuvos knygnešio Jurgio Bielinio 180-ąsias gimimo metinės. Paroda.	G. Stanionienė, D. Pliaskienė, V. Liutvinienė	2026m. kovo 16 – 18 d.	Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.
5.11	Kovo 21d. PASAULINĖ POEZIJOS DIENA	G. Stanionienė,	2026m. kovo 23d.	Literatūros žanro pažinimas.
5.12	Balandžio 2d. Tarptautinė vaikų knygos diena.	D. Pliaskienė, V. Liutvinienė	2026m. balandžio 1 – 3 d.	
5.13	1816 04 21 - Šarlotė BRONTĖ (Charlotte Brontë) – britų rašytoja	G. Stanionienė	2026m. balandžio 21 – 23 d.	Kūrybos pažinimas.
5.14	Balandžio 26 d. - TARPTAUTINĖ ČERNOBYLIO AVARIJOS AUKŲ ATMINIMO DIENA	G. Stanionienė	2026m. balandžio 27 – 29 d.	Prisimenami istoriniai dalykai.
5.15	Gegužės 7d. Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena.	G. Stanionienė	2026m. gegužės 6 – 8 d.	Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.
5.16	1921 06 05 - Vytautas MAČERNIS – poetas (Biografija. Kūryba).	G. Stanionienė	2026m. birželio 4 – 5 d.	Kūrybos pažinimas.
5.17	Birželio 14d. – Gedulo ir vilties diena. Informacinė paroda.	G. Stanionienė	2026m. birželio 15 -17d.	Prisimenami svarbūs istoriniai dalykai.
5.18	Mokslo ir žinių diena. “Su rugsėjo 1- aja !” Stendas.	G. Stanionienė, V. Liutvinienė, D. Pliaskienė	2026m. rugsėjo 1 d.	
5.19	Rugsėjo 28d. - VILNIAUS ĮKŪRĖJO, LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAİKŠČIO GEDIMINO DIENA.	G. Stanionienė	2026m. rugsėjo 28 d. – 30d.	Prisimenamos istorinės asmenybės.
5.20	Morzės abėcėlė.	G. Stanionienė	2026m. spalio 15 – 16 d.	Kitoks informacijos gavimo būdas.
5.21	Spalio 25 d. - KONSTITUCIJOS DIENA.	G. Stanionienė	2026m. spalio 22 d. – spalio 23 d.	
5.22	1851 11 23 - Jonas BASANAVIČIUS – gydytojas, istorikas, tautinio judėjimo veikėjas, Lietuvos Nepriklausomybės Akto signataras.	G. Stanionienė	2026m. lapkričio 23 d. – lapkričio 24 d.	Prisimenamos istorinės asmenybės.
5.23	1866 12 17 - Kazys GRINIUS – Lietuvos Respublikos prezidentas, gydytojas, publicistas, varpininkas.	G. Stanionienė	2026m. 17 gruodžio d. – 18d.	Prisimenamos istorinės asmenybės.

5. Knygų fondas. Vadovėliai.

- Per visus mokslo metus tvarkomi, inventorizuojami naujai gaunami knygos bei vadovėliai. Naudojama mokyklų bibliotekų programa MOBIS naujai gautų knygų inventorizavimui.
- Į Programą MOBIS įtraukiama vis daugiau knygų, esančių bibliotekos fonde.
- Išimama iš fondo suplyšusios bei moraliai pasenusios knygos bei nurašomos.
- Tvarkomas vadovėlių fondas, nurašomi negaliojantys bei suplyšę vadovėliai.
- Už skirtas lėšas nuperkami nauji vadovėliai, mokymo priemonės bei literatūra.

6. Bibliotekininko kvalifikacijos kėlimas.

- 2026 metais dalyvauti pasitarimuose, kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, siekiant įgyti bibliotekos vadybos kompetencijų, komandinio darbo gebėjimų; domėtis profesine literatūra, straipsniais spaudoje bei internete bibliotekininkystės klausimais.
- Bendrauti su Kauno bei kitų miestų mokyklų darbuotojais, kaip socialiniais partneriais, bendradarbiauti su jais knygų mainų, renginių organizavimo, MOBIO galimybių bei bibliotekinės kvalifikacijos kėlimo klausimais.