

SUDERINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja Ona Gucevičienė

.....

2025 m.....mėn.....d.

PATVIRTINTA

Kauno Veršvų gimnazijos direktoriaus

2025 m. rugpjūčio mėn.....d.

įsakymu Nr.

KAUNO VERŠVŲ GIMNAZIJOS

2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pritaikytų ir individualizuotų programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Gimnazijos ugdymo planas sudarytas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendraisiais ugdymo planais ir gimnazijos strateginiu planu.

2. Ugdymo plano tikslai:

2.1. formuoti gimnazijos ugdymo turinį, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų;

2.2. formuoti gimnazijos ugdymo turinį bendruomenės susitarimais ir vadovaujantis Novatoriško verslumo sampratos elementais.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

3. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 metų rugsėjo 1 d., pabaiga – 2026 rugpjūčio 31 d.

4. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasių mokiniams – 175, 5-8 ir I-II gimnazijos klasių mokiniams – 180, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienos.

5. Ugdymo proceso trukmė 2025–2026 m. m.

Klasės	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis ir dienomis
	pradžia	pabaiga	
PUG, 1-4 klasės	2025-09-01	2026-06-05	35; 175
5-8 ir I-II gimnazijos klasės	2025-09-01	2026-06-12	36; 180

III gimnazijos klasės	2025-09-01	2026-06-12	36;180
IV	2025-09-01	2026-05-29	34; 170

6. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

7. 2025–2026 mokslo metai skirstomi pusmečiais:

	Pusmečiai	
Klasės	I pusmetis (nuo - iki)	II pusmetis (nuo - iki)
PUG, 1-4	2025-09-01 – 2026-01-31	2026-02-01 – 2026-06-05
5-8 ir I-II gimnazijos klasės	2025-09-01 – 2026-01-31	2026-02-01 – 2026-06-12
III gimnazijos klasės	2025-09-01 – 2026-01-31	2026-02-01 – 2026-06-12
IV gimnazijos klasės	2025-09-01 – 2026-01-31	2026-02-01 – 2026-05-29

8. Mokinių atostogų trukmė 2025–2026 m.m.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens:	2025-11-03	2025-11-09
Žiemos (Kalėdų)	2025-12-24	2026-01-04
Žiemos	2026-02-16	2026-02-22
Pavasario (Velykų)	2026-04-06	2026-04-12

9. Ugdymo proceso trukmė 2026–2027 m. m.

Klasės	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis ir dienomis
	pradžia	pabaiga	
PUG, 1-4 klasės	2026-09-01	2027-06-04	35; 175
5-8 ir I-II gimnazijos klasės	2026-09-01	2027-06-11	36; 180
III gimnazijos klasės	2026-09-01	2027-06-11	36;180
IV	2026-09-01	2027-05-28	34; 170

10. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

11. 2026–2027 mokslo metai skirstomi pusmečiais:

	Pusmečiai	
Klasės	I pusmetis (nuo - iki)	II pusmetis (nuo - iki)
Pug, 1-4	2026-09-01 – 2027-01-29	2027-02-01 – 2027-06-04
5-8 ir I-II gimnazijos klasės	2026-09-01 – 2027-01-29	2027-02-01 – 2027-06-11
III gimnazijos klasės	2026-09-01 – 2027-01-29	2027-02-01 – 2027-06-11
IV gimnazijos klasės	2026-09-01 – 2027-01-29	2027-02-01 – 2027-05-28

12. Mokinių atostogų trukmė 2025–2026 m.m.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens:	2026-11-02	2026-11-08
Žiemos (Kalėdų)	2026-12-23	2027-01-03
Žiemos	2027-02-15	2027-02-21
Pavasario (Velykų)	2027-03-29	2027-04-04

13. Vasaros atostogos Pug, 1-8 ir I-III gimnazijos klasių mokiniams skiriamos pasibaigus ugdymo procesui, IV gimnazijos klasės mokiniams – pasibaigus nustatytai brandos egzaminų sesijai. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų metų rugpjūčio 31 dienos.

14. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

15. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį.

16. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

17. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.) nustatytas ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

18. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į Novatoriško verslumo ugdymo sampratą, patvirtintą LR Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-

655 bei atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal gimnazijos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

19. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“; Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, gimnazijoje priimtais susitarimais, sprendimais, atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

20. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metams. Gimnazijos ugdymo planą rengia direktoriaus 2025-06-23 įsakymu Nr. V-152 „Dėl Kauno Veršvų gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planui rengti darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė, kuriai vadovauja gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius numatomas 2 metams. Rengiant ugdymo planą remiamasi gimnazijos švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, standartizuotų testų, mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

Ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant Bendrąsias programas, gimnazijos priimti sprendimai (Mokytojų tarybos 2025-06-23 posėdis Nr.1.6-4. Byla 1.6) dėl: Ugdymo plano 2025-2026 ir 2026-2027 m.m. rengimo	Priimtos nuostatos ir susitarimai
1. Dėl ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimo įgyvendinimą	Gimnazija įgyvendina Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus. Įgyvendinama gimnazijos mokytojų parengta integruojamoji Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementų integruojamoji programa. Kiekviena klasė mokosi vieną iš pasiūlytų pasirenkamųjų dalykų. Ugdymo procesas derinamas prie mokinių ugdymosi poreikių ir ugdymo sričių, taip mokiniams padedama išsiugdyti įvairius gebėjimus. Teorinis mokymas nuolat siejamas su praktinėmis užduotimis - praktine veikla gimnazijoje vyrauja patirtinis mokymasis: mokiniai mokosi per asmeninį atradimą ir įgyja įvairios patirties. Mokinių iniciatyvumą, kūrybiškumą, verslumą, lyderystę skatina glaudūs ryšiai su verslo atstovais: jie padeda mokant ir mokantis verslumo kaip ekspertai, rėmėjai. Gimnazija, jos aplinka, gyvenamoji vietovė, visos kitos mokymosi vietos ir virtuali aplinka naudojamos mokymosi tikslams įgyvendinti. Skatinamas mokymasis netradicinėse aplinkose. Mokymuisi naudojamos naujausios skaitmeninės technologijos, pasitelkiami įvairūs socialiniai tinklai, įtraukiama mokyklos ir vietos bendruomenė. Mokiniai patys kuria skaitmeninius išteklius, kurie naudojami ir kaip mokymosi priemonės. Mokinių idėjos realizuojamos praktiniuose užsiėmimuose, praktikos vietose, pvz., jaunosiose bendrovėse, veikiančiose pagal Jaunosios

	bendrovės registravimo nuostatus, patvirtintus viešosios įstaigos „Lietuvos Junior Achievement“ (http://www.lja.lt/index.php/mmb-medziaga-etapai/mmb-steigimas). Pirmenybė teikiama integruotam ugdymo turiniui ir projektiniam mokymo(si) metodui. Per projektus mokomasi spręsti globalias problemas, mokiniai skatinami kurti ir įgyvendinti idėjas. Kiekvienas mokinys per mokslo metus įgyvendina bent vieną praktinį verslumo projektą ir pristato gimnazijos bendruomenei mokslo metų pabaigoje. Skatinama mokinių refleksija, kurios metu apmąstomas, aptariamas mokymasis ir mokymosi pasiekimai bei padaryta pažanga. Bendradarbiaujama su MINDED VDU, VDU Žemės ūkio akademija ir Lietuvos Junior Achievement. Pamokas veda ne tik mokyklos mokytojai, bet ir verslininkai, universitetų atstovai. Veiklos vyksta universitetuose, mokiniai dalyvauja konkursuose bei mugėse miesto, šalies ir tarptautiniu lygmeniu. Gimnazija dalyvauja projekte „Renkuosi mokytis“. Pagal šią programą gimnazijoje dirba du mokytojai: ekonomikos ir technologijų. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. dirbs dar vienas ekonomikos mokytojas.
2. Dėl gimnazijoje vykdomų ugdymo programų ir jų įgyvendinimo ypatumų (Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas)	Gimnazijoje vykdomos priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo programos, įgyvendinami Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementai. Susitarta dėl šių ypatumų: 1-8 ir I - IV gimnazijos klasėse įgyvendinami Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementai, ugdymą grindžiant mokinio ir mokytojo sąveika, mokantis drauge ir vieniems iš kitų, kuriant bendras prasmes, skatinant dialogišką ir tyrinėjančią ugdymąsi, mokiniai ir mokytojai dirba kūrybinėse erdvėse. Priimant į pirmą, penktą ir I gimn. klases vertinama motyvacija mokytis Novatoriško verslumo ugdymo gimnazijoje. Kiekviena klasė mokosi bent vieną pasirenkamąjį Novatoriško verslumo ugdymo dalyką. Kiekvienas mokinys per mokslo metus privalo dalyvauti bent vieno integruoto verslumo projekto veikloje ir jį pristatyti gimnazijos bendruomenei.
3. Dėl ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų	Gimnazijoje mokomasi grupinio mokymosi ir pavienio mokymosi formomis. Grupinio mokymosi forma mokiniai mokosi kasdieniu arba nuotoliniu būdu. Pavienio mokymosi forma mokiniai mokosi individualiu, savarankišku ir nuotoliniu būdais.
4. Dėl švietimo pagalbos teikimo (Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas)	Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos Vaiko gerovės komisija. Gimnazijoje už švietimo pagalbos organizavimą atsakingas Vaiko gerovės komisijos pirmininkas. Į šią komisiją įeina mokyklos administracijos atstovai, mokytojų atstovai, gimnazijos specialistų komanda. Pirminę švietimo pagalbą mokiniams teikia mokytojai, dirbantys toje klasėje, suteikdami savalaikę pagalbą, pritaikydami mokymo(si) aplinką, mokymo(si) priemones, mokymo(si) užduotis, metodikas, bendradarbiaudami tarpusavyje su klasės auklėtoju ir mokinių tėvais.

Jeigu šios pagalbos neužtenka, mokytojas, nustatyta tvarka, kreipiasi į specialųjį pedagogą, dėl sunkumų ugdymo procese pirminio vertinimo. Vaiko gerovės komisija, gavusi tėvų sutikimą, nustatyta tvarka, atlieka pirminį vertinimą, nustačius ugdymosi sunkumus, bendrai su tėvais priima sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ruošia dokumentus vertinimui į Pedagoginę psichologinę tarnybą, teikia konsultacijas mokytojams. Gavusi išvadas dėl ugdymo proceso pritaikymo, teikia rekomendacijas/konsultacijas mokytojams ir mokinio tėvams dėl Bendrųjų ugdymo programų pritaikymo ar individualizavimo. Mokytojai rengia mokiniui pritaikytą arba individualiąją programą pagal Pedagoginės psichologinės tarnybos skirtas rekomendacijas konsultuojantis su gimnazijos specialiuoju pedagogu.

Jei mokinys, turi nustatytus specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio tėvai pateikia Pedagoginės psichologinės tarnybos pažymą prieš pradėdant mokytis gimnazijoje.

Švietimo pagalbą gimnazijos bendruomenės nariams teikia gimnazijos švietimo pagalbos specialistai: logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, vadovaudamiesi gimnazijos nustatyta tvarka.

Švietimo pagalba numatoma individualiame mokinio ugdymo plane, kuris aptariamas su mokinio tėvais.

Specialioji pedagoginė pagalba, specialiosios pratybos mokiniams teikiamos per atitinkamo dalyko pamokas individualių ar grupinių užsiėmimų metu vadovaujantis Pedagoginės psichologinės tarnybos išvadomis.

Logopedė vertina mokinius priešmokyklinio ugdymo grupėje ir pirmoje klasėje. Nustačiusi kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, numato korekcines gaires, kurias įgyvendins šalinant sutrikimus, supažindina su ja klasės auklėtoją, tėvus ir, jei reikia, mokytojus dėl bendrų priemonių sutrikimui šalinti. Logopedė dirba su mokiniu tol, kol pasiekimas tenkinamas rezultatas. Logopedinės pratybos vyksta pamokų arba ne pamokų metu, suderinus su mokytoju ir su mokinio tėvais.

Psichologinė pagalba teikiama individualių ar grupinių konsultacijų metu mokiniams, gavus tėvų sutikimą (jei mokinys jaunesnis nei 16 metų).

Mokiniams, pagal PPT rekomendacijas, gali būti skiriama mokinio padėjėjo pagalba, kuris dirba vadovaudamasis specialiosios pagalbos teikimo tvarka.

Mokslo metų pradžioje organizuojami susitikimai su specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių tėvais (Tėvų dienos), kurių metu vyksta individualūs pokalbiai su specialistais, aptariamos mokytojų parengtos programos ir individualus pagalbos planas, atsakoma į tėvus dominančius klausimus. Esant poreikiui, su mokinių tėvais, susitinkama individualiai mokslo metų eigoje.

Rengiant individualų ugdymo planą mokiniui gimnazija turi galimybę: - planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat

	meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui; - keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių; - keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų; - formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių; - vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; - mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – mokiniui, besimokančiam mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, dvikalbystei ugdyti turinčiajam klausos sutrikimą; - nemokytis užsienio kalbų turinčių kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti; - nemokytis muzikos turinčio klausos sutrikimą (išskyrus nežymų); - nemokytis technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros. Jei pamokų skaičius mokiniui skiriasi nuo klasės, kurioje mokosi mokinys, pamokų dalykams skaičiaus, pildomas individualaus ugdymo(si) planas.
5. Dėl informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse	Informacinės technologijos naudojamos kokybiškam mokinių ugdymui, mokytojų profesiniam tobulėjimui, keitimuisi patirtimi. Gimnazijoje mokytojai naudojami jau paruoštomis ir rekomenduojamomis skaitmeninėmis priemonėmis, visi gimnazijos mokiniai naudojami bent viena skaitmeninio turinio licencija. Specialiųjų poreikių mokiniai iš dalies aprūpinti kompiuterinėmis specialiosiomis mokymo priemonėmis. Gimnazijoje veikia 13 kompiuterinių klasių, 3 planšetinių kompiuterių kabinetai, 35 išmanieji ekranai, mokiniai, reikalui esant, gali naudotis mobiliaisiais telefonais. Gimnazijos skaitykla aprūpinta kompiuterine įranga, čia vyksta užsiėmimai ir mokinių individuali veikla. Kompiuterinės klasės nuolat aprūpinamos naujesne įranga pagal gimnazijos galimybes.

	Skaitmeninės kompetencijos ugdomos mokantis visų dalykų. Dauguma mokinių ir mokytojų naudoja EDUCA skaitmenines priemones, elektroninius vadovėlius. Gimnazija pasirinkusi Microsoft Teams for Education. virtualiąją mokymosi platformą. Gimnazija naudojami elektroniniu dienyne TAMO, naudojami socialiniai tinklai. Mokiniai kuria skaitmenines priemones įvairių pamokų metu arba atliekant integruotus projektus. Gimnazijoje naudojama pašto sistema Google, pašto sistema Office 365 ir su jomis gaunamos paslaugos Microsoft Teams, ofiso paketai, one drive (mokiniai), turinio valdymo sistema Svetainė (Wordpress) versvugimnazija.lt, nuotolinio mokymosi platforma Moodle, patyčių dėžutė, tinklines saugyklos, Wifi tinklas (Eduroam, lm, guest), Eset control virusų stebėjimo sistema. Informatinis mąstymas ugdomas integruotai per visų dalykų pamokas. Mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.
6. Dėl neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo	Neformalusis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į gimnazijoje įgyvendinamos Novatoriško verslumo sampratos ypatumus, į esamus meninius kolektyvus ir mokyklos tradicijas, į gerą sportinę bazę – lengvoji atletika, futbolas, krepšinis, žolės riedulys, tinklinis, į mokyklos stiprias projektinio mokymo tradicijas. Atsižvelgiama į mokinių poreikius ir mokyklos galimybes. Kiekvienais metais mokslo metų pabaigoje ištiriamas neformaliojo švietimo programų poreikis ir galima nauja pasiūla. Mokytojai rengia neformaliojo švietimo programas, pristato jas mokiniams, mokiniai renkasi jiems patrauklią neformaliojo ugdymo veiklą. Gimnazija skatina mokinius rinktis ir kitas neformaliojo švietimo įstaigas. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius yra ne mažesnis kaip 12, išskyrus grojimą muzikos instrumentais, jaunųjų bendrovių veiklą ir meno terapiją. Klasės auklėtojas, bendradarbiaudamas su gimnazijos socialiniu pedagogu ir neformaliojo švietimo mokytojais, sudaro galimybes mokiniui, turinčiam nepalankias ekonomines, socialines ir kultūrines sąlygas namuose ir specialiųjų poreikių mokiniams pasirinkti jo poreikius atliepiančias neformaliojo švietimo programas. Tai suderinama su mokinių tėvais arba globėjais. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.
7. Dėl pamokų, skiriamų mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti ir jų panaudojimo	Pamokos mokinio poreikiams tenkinti skiriamos: pasirenkamiesiems dalykams pagal Novatoriško verslumo ugdymo sampratą, 5-6 klasėse 1 sav. pamoka mokomųjų dalykų integracijai su anglų kalba, o 7-10 (II gimn.) klasėse 1 sav. pamoka matematikos ir ekonomikos modulis. Skiriamos pamokos ilgalaikėms konsultacijoms, kurios prisideda prie pasiekimų gerinimo ir kompetencijų ugdymo, fizinio ugdymo - mokiniams, kurie priklauso specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupei, projektinei veiklai, laikinosioms grupėms sudaryti.

8. Dėl priemonių mokymosi pasiekimams gerinti	Gimnazijoje veikia Visos dienos mokykla, kurią gali lankyti PUG, 1-4 klasių pageidaujantys mokiniai. Išskirtiniais atvejais (ypač žemi mokinio mokymosi pasiekimai, nepakankami socialiniai įgūdžiai, dėl nepalankios aplinkos veiksmų patiriami mokymosi sunkumai ir pan.) VDM grupės paslauga mokiniui gali būti siūloma mokyklos Vaiko gerovės komisijos sprendimu. Visi mokiniai gali naudotis trumpalaikėmis ir ilgalaikėmis konsultacijomis. Visa tai bus suderinama su mokinių tėvais arba globėjais.
9. Gyvenimo bendrųjų įgūdžių programų įgyvendinimo	Gyvenimo įgūdžių bendroji programa integruojama į mokomuosius dalykus ir LIONS QUEST prevencinius užsiėmimus 1-4 klasėse. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama 5 - 8 klasėje, ir 9 (I gimn.) - 10 (II gimn.) klasėje - 1 sav. val.
10. Dėl Etninės kultūros bendrųjų programų įgyvendinimo	Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.
11. Dėl Ugdymo karjerai programos įgyvendinimo	Gimnazijoje paskirti du karjeros ugdymo specialistai, atsakingi už karjeros ugdymo įgyvendinimo veiklas, kurias organizuoja pagal Ugdymo karjerai programą patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72. Veiklos integruojamos į 1-8 ir I - IV gimnazijos klasių auklėtojų valandėles, kitus mokomuosius dalykus ir neformalias veiklas.
12. Dėl prevencinių programų, ugdančių mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimančios smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą įgyvendinimo	Gimnazijoje įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa <i>LIONS QUEST</i> : „Laikas kartu” (priešmokyklinis ugdymas, 1-4 klasės). Integruojamos į gyvenimo įgūdžių pamokas „Paauglystės kryžkelės” (5-8 klasėms) ir „Raktai į sėkmę” (I-IV klasėms). Priešmokykliniame ugdyme ir 5-IV gimn. klasėse programa integruojama į klasės valandėles ir gyvenimo įgūdžių ugdymo pamoką, 1-4 klasėse - atskira pamoka. Smurto ir patyčių prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 ir gimnazijos parengtomis tvarkomis.
13. Dėl ugdymo turinio integravimo nuostatų	Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementai integruojami į visus mokomuosius dalykus 1-8 ir I - IV gimnazijos klasėse pagal mokykloje parengtą programą. Projektinis darbas gali būti organizuojamas iškilusiai bendruomenės problemai spręsti. 5 - 6 klasėse viena pamoka skiriama integruoti anglų kalbą su vienu pasirinktu mokomuoju dalyku arba verslumo ugdymo dalyku. 7-10 (II gimn) klasėse viena pamoka skiriama integruoti matematiką su ekonomika. Tarpdalykinė integracija vyksta 1-8 ir I - IV gimnazijos klasėse bendru mokytojų susitarimu. Laisvės kovų istorijos programa integruojama į I-II gimnazijos klasių istorijos, pilietiškumo ir lietuvių kalbos mokomųjų dalykų programas. Pilietiškumo ugdymo programa integruojama į 1-8 ir I - IV gimnazijos klasių valandėles ir mokomuosius dalykus.

	Tolerancijos ugdymo centro veiklos planas integruojamas į kultūrinę, pažintinę veiklą ir klasių auklėtojų veiklą bei istorijos ir pilietiškumo ugdymo mokomųjų dalykų programas. Nacionalinio saugumo temos integruojamos į istorijos ir pilietiškumo ugdymo pamokas, informacinio raštingumo temos – į visų dalykų pamokas, verslumo ir finansinio raštingumo temos – į visus Novatoriško verslumo pasirenkamuosius dalykus ir ekonomikos ir verslumo pamoką, antikorupcinio ugdymo temos – į pilietiškumo ugdymo pamokas. Integracija atsispindi mokytojų ilgalaikiuose planuose.
14. Dėl pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo (dermės su bendrosiomis programomis užtikrinimas, organizavimo laikas)	Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo turinio dalis. Ši veikla organizuojama įvairiose edukacinėse aplinkose atsižvelgiant į ugdymo turinį, mokinių amžių ir jų poreikius. Tai įgyvendinama nuosekliai per visus mokslo metus. Mokiniai naudojasi Kultūros paso edukaciniais renginiais. Kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybinių nuostatų ugdymo veikla integruojama į ugdymo procesą sudarius lankstų pamokų tvarkaraštį. Mokinio mokymosi laikas išvykose ekskursijose ir kitose aplinkose perskaičiuojamas į konkretaus dalyko mokymosi laiką (pamokų laiką). Ši veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Atsakingas dalyko mokytojas ir klasės auklėtojas.
15. Dėl socialinės - pilietinės veiklos organizavimo mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą	Socialinė – pilietinė veikla organizuojama 5-8 ir I-III gimnazijos klasių mokiniams. Gimnazija siūlo šias veiklos kryptis: - darbinė veikla (talkos gimnazijoje ir už gimnazijos ribų, pagalba kabinetų vedėjams); - pagalba socialinei pedagogai; - pagalba bibliotekininkėms; - pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų; - pagalba vienišioms žmonėms; - savanoriška veikla; - kultūrinė veikla; - projektinė veikla. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingi klasių auklėtojai, kurie veiklos kryptis aptaria su mokiniais. Socialinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. 5-8 ir I-II gimn. klasės mokiniams privaloma ne mažiau kaip 20 val. per metus. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. III-IV gimnazijos klasių mokiniai gali užsiimti socialine-pilietine, savanoriška arba kita visuomenei naudinga veikla ne pamokų metu. Apie tai mokinys informuoja klasės auklėtoją. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

	Mokiniam, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus, gali būti individualiai parinktos veiklos ir jų teikėjai, siūloma jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo socialinės - pilietinės veiklos.
16.Dėl pertraukos skirtos aktyvioms veiklos organizavimo	Gimnazijoje yra trys pertraukos po 20 min., kurių metu mokiniai gali užsiimti aktyvia veikla, viena iš jų lauko pertrauka. Šią veiklą organizuoja pradinių klasių mokytojos savo klasės mokiniams, fizinio ugdymo ir šokio mokytojai, gimnazijos mokinių taryba. Mokiniai pertraukų metu gali žaisti stalo tenisą ir kitus stalo žaidimus mokykloje, aktyviai praleisti pertraukas mokyklos stadione, lauko žaidimo aikštelėse.

17.Dėl individualaus ugdymo plano sudarymo	Ugdymo individualizavimu siekiama padėti mokiniui planuoti ugdymą(si), pagal savo galias siekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, įgyvendinti iškeltus tikslus. Už individualių planų įgyvendinimo stebėseną atsakingas paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui. III-IV gimnazijos klasių individualus ugdymo(si) planas sudaromas pagal patvirtintą formą. Ugdymo plano kopijos yra pas klasių auklėtojus, kurios mokinių pasiekimus analizuoja ne rečiau kaip kartą per pusmetį ir aptaria kartu su mokiniu, o jei reikia, ir su mokinio tėvais ar globėjais. Mokiniui, atėjusiam iš kitos mokyklos, jo pageidavimu, sudaromos sąlygos įgyvendinti jo individualųjį planą. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris atvyko mokytis iš užsienio, jei reikia pagalbos mokantis kai kurių mokomųjų dalykų bent vieneriems metams. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas pagal gimnazijos patvirtintą formą. Planą pildo klasės auklėtojas, aptaria su mokiniu ir jo tėvais, suderina su direktoriaus pavaduotoju, atsakingu už mokymą namuose. Individualaus ugdymo plano įgyvendinamas aptariamas ne rečiau kaip du kartus per pusmetį. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį ar programą, sudaromas individualus ugdymosi planas. Mokiniui, kuris pateikė PPT pažymą, yra rengiamas individualus planas specialiojo ugdymo gavėjui. Jį rengia V GK pagal gimnazijos patvirtintą formą. Su šiuo planu supažindinami mokinio tėvai arba globėjai. Planas gali būti pakoreguotas atsižvelgiant į mokinio tėvų pageidavimus ir pasiūlymus. Mokytojų siūlymu itin gabiems arba siekiantiems pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus 5-8 ir I-II gimnazijos klasių mokiniams, sudaromas individualus ugdymo planas. Jo įgyvendinimas aptariamas su mokiniu, jo tėvais, dalyko mokytojais kartą per pusmetį. Tam vadovauja klasės auklėtojas.
---	--

18. Dėl mokinio pasiekimų ir pažangos ugdymo procese vertinimo	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas vyksta naudojantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą: Bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas ugdymo procese vyksta pagal mokyklos Mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo aprašą. <i>Mokinių</i> pasiekimai, įgyti mokantis menų, fizinio ugdymo, technologijų, pilietiškumo pagrindų vertinama pažymiais pagal Mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo aprašą. Specialiosios grupės 5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokiniams fizinio ugdymo įvertinimas yra „įskaityta“, „neįskaityta“, o 1-4 klasių mokiniams - „p.p“ arba „n.p“, nurodoma padaryta pažanga ar nepadaryta pažanga. Mokiniai, kurie direktoriaus įsakymu atleisti nuo fizinio ugdymo, menų pamokų ar kitų dalykų pamokų, nes mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančiose ugdymo įstaigose, jiems tų dalykų pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“. Jei mokinys pageidauja būti įvertintas pažymiu, tai jis laiko to dalyko įskaitą, kurią parengia dėstantis mokytojas. Pasirenkamųjų dalykų pasiekimai vertinami pagal mokytojų ir mokinių susitarimą pažymiu arba „įskaityta“, „neįskaityta“, kuris fiksuojamas instruktažo lape ir patvirtinamas mokinių ir mokytojo parašais. Dalykų modulių pasiekimai, gyvenimo įgūdžių, dorinio ugdymo pasiekimai 5-8 ir I-IV gimnazijos klasėse vertinami žodžiais „įskaityta“, „neįskaityta“, gyvenimo įgūdžių, dorinio ugdymo pasiekimai 1-4 klasėse vertinami „p.p“, „n.p“, nurodoma padaryta ar nepadaryta pažanga. Moduliai vertinami baigiantis pusmečiui ir baigus modulio programą. Mokinio pasirinkto dalyko modulio įvertinimas „įskaityta“ arba „neįskaityta“ pusmečio pabaigoje konvertuojamas į pažymį, kuris įskaičiuojamas vedant dalyko pusmečio bendrą rezultatą. 1-5 ir II-IV gimnazijos klasėse laikotarpiai yra skirstomi pusmečiais. Rugsėjo mėnesį visi mokiniai atlieka kalbų, matematikos, gamtos mokslų ir socialinių mokslų diagnostinius testus, kurie suteikia informaciją dėl ugdymo(si) tobulinimo. Spalio, gruodžio, kovo ir gegužės mėnesio pabaigoje aptariami tarpiniai mokinių pasiekimai ir priimamos reikalingos priemonės mokinių pasiekimams gerinti. Novatoriško verslumo metiniai verslumo projektai vertinami „įsk“ arba „neįsk.“ tiek po tarpinių projektų pristatymo pirmame pusmetyje, tiek po galutinio pristatymo antrame pusmetyje. Neįgyvendinus projekto mokiniai vertinami „neįskaityta“ ir jiems skiriami papildomi darbai. Mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.
19. Dėl mokymosi mokinių krūvio reguliavimo	Mokinių mokymo krūvio reguliavimą organizuoja direktoriaus paskirtas asmuo.

	1 klasėje ugdomoji veikla trunka ne ilgiau kaip 5 valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas per dieną, 5-8 ir I-II gimnazijos klasių mokiniams maksimalus pamokų skaičius ne didesnis 3 pamokomis už minimalų pamokų skaičių ir ne daugiau negu 7 pamokos per dieną. Per dieną III-IV gimnazijos klasių mokinys turi ne daugiau negu 7 pamokų per dieną, o per savaitę – 35 pamokų. Kontroliniai darbai kontroliuojami elektroniniame dienyne. Mokiniai gali rašyti tik vieną kontrolinį darbą per dieną. Mokytojas apie kontrolinį darbą mokiniams praneša prieš savaitę. Kontrolinis darbas, tai patikrinamasis darbas, kuris trunka ne mažiau 30 minučių. Kontroliniai darbai nerašomi po ligos, po atostogų, po šventinių dienų. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti gražinami mokiniams. Užduočių į namus stebėseną vykdo klasės auklėtojas kalbantis su mokiniiais ir jų tėvais, jei iškyla problemų, aptaria jas su klasėje dirbančiais mokytojais, jei reikia - metodinėse grupėse. Mokytojai užtikrina, kad užduotys į namus atitiktų mokinio galias, būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkcentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame konkcentre ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko. Du kartus per metus klasės auklėtojas pateikia auklėtinių ir klasėje dirbančių mokytojų apklausos ar tyrimo analizę apie užduočių į namus atlikimo trukmę ir kokybę klasėje, jei yra problemų, supažindinami mokinių tėvai ir aptariama pagalba atliekant namų darbus. Sudarytos sąlygos atlikti namų užduotis gimnazijoje, jei mokiniai neturi tinkamų sąlygų namuose. Užduotys į namus neužduodamos atostogoms. Mokiniui skiriamos ilgalaikės konsultacijos įskaitomos į mokinio pamokų krūvį. Jei pirmų ir penktų klasių mokinio mokymosi krūvis per savaitę didesnis už minimumą, tai suderinama su mokinio tėvais. Mokiniai atleidžiami nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokų direktoriaus įsakymu jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo įstaigose ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo įstaigose ir mokytojas yra susipažinęs su programomis, kurias siūlo šios įstaigos arba yra jas baigęs. Vietoj šių pamokų mokiniai renkasi kitas veiklas. Jos gali būti neformalusis švietimas, konsultacijos, savišvieta informaciniame centre, pietavimas. Tai turi būti suderinta su direktoriaus paskirtu asmeniu, klasės auklėtoju, dalyko mokytoju ir mokinio tėvais. Mokinio tėvai teikia prašymą ir neformaliojo švietimo programas arba jų nuorodas gimnazijos direktoriui. Atleistų mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta“. Jei mokinys pageidauja turėti pažymį, jis turi išlaikyti mokytojo parengtą įskaitą.
--	---

	III-IV gimnazijos klasės mokiniai, kurie turi „langus“, jų metu renkasi kitas veiklas. Jos gali būti neformalusis švietimas, konsultacijos, savišvieta informaciniame centre, pietavimas. Tai turi būti suderinta su direktoriaus paskirtu asmeniu, klasės auklėtoju, mokinio tėvais. Apie pasikeitimus mokinyš privalo informuoti klasės auklėtoją. Mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.
20. Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas	Gimnazijoje direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą. Gimnazijoje mokymosi pagalba apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokinyš negali gauti namuose). Pamokose taikomos mokymosi strategijos pasiekimų skirtumams mažinti, jas pasirenka patys mokytojai. Mokinio pasiekimams gerinti dalyko mokytojas teikia trumpalaikes konsultacijas. Klasėje mokymasis vyksta grupėse, kuriose mokinyš gauna kitų mokinių pagalbą. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji yra reikalinga. Mokymosi pagalba gali būti teikiama Visos dienos mokykloje. Mokinių, kuriems reikalinga mokymosi pagalba ir kyla mokymosi sunkumai, pasiekimai aptariami Vaiko gerovės komisijoje kartą per pusmetį, esant poreikiui ir dažniau. Į pasitarimus kviečiami dalyko mokytojai, mokinių tėvai ir specialistai. Teikiamos rekomendacijos dėl mokymosi pasiekimų gerinimo. Mokykloje stebimi ir analizuojami mokinių pasiekimai: Mokytojų tarybos posėdyje kartą per pusmetį, klasės auklėtojo – kartą per du mėnesius. Atsiradus mokymosi sunkumams, klasės auklėtojas kartu su dalyko mokytoju, specialistais, mokiniu ir jo tėvais tariausi, kaip padėti mokiniui. Pagalbos priemonių poveikio analizę nuolat atlieka dalyko mokytojas ir klasės auklėtojas. Konsultacijoms panaudojamos pamokos, skirtos mokymosi pagalbai ir poreikiams tenkinti. Mokiniai, turintys mokymosi sunkumų ir/ar lankomumo problemų kartu su tėvais kviečiami į VGK posėdį aptarti esamą situaciją ir priimti sprendimus dėl pagalbos šalinant priežastis dėl kurių mokinyš negali ar vengia lankyti mokyklos, kyla mokymosi sunkumai. Mokiniais ir jų tėvams teikiamos rekomendacijos.
21. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose	Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba. Jei mokinyš Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

22. Dėl užsienyje įgytų pasiekimų įvertinimo tvarkos ir ugdymo organizavimas	Mokiniai, grįžę iš užsienio, pateikia mokymosi baigimo arba gautus mokslo metų eigoje dokumentus (lietuvių kalba patvirtintus notaro). Su mokinio tėvais aptariami mokinio ir jo tėvų lūkesčiai dėl mokymosi su bendraamžiais ir švietimo pagalbos poreikio. Klasės auklėtojas kartu su kuriojančiu pavaduotoju, mokiniu ir jo tėvais parengia individualų planą, kuriame gali būti paskirstytos pamokos ir nustato adaptacinį laikotarpį. Numato konsultacijas ir kitas veiklas, padedančias integruotis, siūlo neformaliojo švietimo veiklas, pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti mokiniui įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis. Jei mokinys menkai moka lietuvių kalbą, tai organizuojamas intensyvus lietuvių kalbos ir literatūros mokymasis vienerius metus, vėliau teikiama pagalba. Klasės auklėtojas bendrauja su mokinio tėvais, teikia informaciją apie mokymąsi ir daromą pažangą. Esant poreikiui, mokinio adaptacija aptariama vaiko gerovės komisijoje ir teikiamos rekomendacijos.
23. Dėl laikinųjų grupių dydžių ir sudarymo principų	Klasės dalijamos į laikinas grupes: - per dorinio ugdymo pamokas jei mokoma etikos ir tikybos. Jeigu laikinojoje grupėje mažiau negu 11 mokinių, jungiama su paralelių klasių mokiniais; - per užsienio kalbų pamokas, jei klasėje ne mažiau negu 20 mokinių 2-4 klasėse ir jei klasėje ne mažiau kaip 21 mokinys 5-8 ir I-IV gimnazijos klasėse. Jei laikinojoje grupėje mažiau negu 11 mokinių, jungiama su paralelių klasių mokiniais. Išimtis gali būti taikoma II užsienio kalbai, jei iš visų paralelinių klasių nesusidaro 11 mokinių; - per informatikos pamokas, jei grupėje yra daugiau negu 14 mokinių (tiek vienoje klasėje yra kompiuterių); - per technologijų pamokas, jei klasėje mokiniai pasirinkę skirtingas programas. Jei mokiniai pasirenka mitybos programą, grupėje gali būti ne daugiau 16 mokinių; - per fizinio ugdymo pamokas skiriamos atskiros grupės, jei klasėje mokosi daugiau negu 24 mokiniai; - jei klasėje mokiniai pasirinko skirtingus pasiūlytus dalykų modulius, grupėje mažiausiai turi būti 12 mokinių; - per neformaliojo švietimo užsiėmimus grupė sudaroma, jei yra ne mažiau negu 12 mokinių išskyrus grojimą muzikos instrumentais, jaunųjų bendrovių veiklą ir meno terapiją; III-IV gimnazijos klasėse laikina grupė gali būti atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes.
24. Dėl mokinių mokymo namie	Mokiniui, kuris, rekomendavus gydytojų konsultacinei komisijai, mokomas namie, sudaromas individualus ugdymo planas pagal mokyklos patvirtintą formą. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma. Planą sudaro direktoriaus pavaduotojas ugdymui atsakingas už mokinių mokymą namie, aptaria su mokiniu ir jo tėvais. Planą tvirtina gimnazijos direktorius. Mokinys mokosi namuose pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą ir su vienu iš tėvų suderintą pamokų tvarkaraštį.

	Namie mokomam mokiniui 1-3 klasėse skiriama 315 metinių pamokų (9 pamokos per savaitę), 4 klasėse – 389 (11 pamokų per savaitę), 5-6 klasėse – 432 (12 savaitinių pamokų), 7-8 klasėse- 468 (13 savaitinių pamokų), I-II gimnazijos klasėse – 540 (15 savaitinių pamokų), III gimnazijos klasėse -504 (14 savaitinių pamokų) IV gimnazijos klasėse -476 (14 savaitinių pamokų). Suderinus su mokinių tėvais, mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti pasirenkamųjų dalykų, menų, dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne rašoma „atleista“. Mokiniui, mokomam namuose gali būti skiriamos 2 papildomos pamokos mokinio pasiekimams gerinti suderinus su mokinio tėvais ir mokančiu mokytoju. Mokinys, gydytojo leidimu, dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos papildomai įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą. Mokiniui, Vaiko gerovės komisijos sprendimu, skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.
25.Dėl ugdymo organizavimo grupinė mokymosi forma nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.	Esant ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje, vyksta miesto ir tarptautinės konferencijos ir kt.) mokiniai mokosi nuotoliniu būdu. Mokyti nuotoliniu būdu gali, kai nėra pavaduojančio mokytojo jo ligos metu, o mokytojas gali nuotoliniu būdu dirbti iš namų. 5-8 klasėse iki 10 procentų, I-IV iki 30 procentų ugdymo procesui skirto laiko. Nuotoliniu būdu gali būti organizuojamos konsultacijos bendru mokytojo ir mokinio ir jo tėvų susitarimu. Jei mokiniai neturi sąlygų dirbti namuose nuotoliniu būdu, klasės auklėtojas kartu su direktoriumi pavaduotoju ugdymui sprendžia ir šalina priežastis dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu būdu. Jei nėra sąlygų mokytis namie, mokiniui sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje. Dirbant nuotoliniu būdu užtikrinama, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui. Jei reikia, pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, kuris pateikiamas iš anksto. Viena 20 minučių pertrauka yra skiriama pietų pertraukai.
26.Dėl projekcinio darbo rengimo ir organizavimo	Gimnazijoje pirmenybė teikiama integruotam ugdymo turiniui ir projektiniam mokymo(si) metodui. Per projektus mokomasi spręsti globalias problemas, praktinio mokymo medžiaga naudojama dažniau nei vadovėliais, mokiniai skatinami kurti ir įgyvendinti idėjas. Projektiniam darbui atlikti skiriama 17-20 metinių valandų. Projektų pristatymai gimnazijos bendruomenei vyksta gegužės - birželio mėnesiais. Vertina gimnazijos sudaryta komisija. Projektai fiksuojami e. dienyne.
27.Dėl mokymosi sąlygų sudarymo mokiniams mokytis ne tik klasėje, bet	Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma - pamoka. Tačiau organizuojamos ir kitos formos: paskaitos srautui, plenerai, projektiniai darbai, praktiniai darbai, debatai, seminarai,

ir įvairiose aplinkose (gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse ir kt.)	laboratoriniai darbai, projektiniai darbai ir kt. mokyklos ir ne mokyklos aplinkoje. Kiekvienas gimnazijos mokinys privalo dalyvauti bent viename projekte ir atsiskaityti mokyklos bendruomenei. Projektines veiklas siūlo mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai, socialiniai partneriai. Šios veiklos turi atitikti Novatoriško verslumo ugdymo sampratą ir būtų naudingos kuriant mokymosi aplinką. Dalykų mokytojai veda pamokas kitose aplinkose: bibliotekose, informaciniame centre, muziejuose, parodų salėse, gamtoje, įstaigose, laboratorijose ir kt. Išvykimas derinamas su mokykloje būdinčiu administracijos atstovu, keičiamas pamokų tvarkaraštis, dokumentai pildomi pagal mokyklos pateiktą formą 3 dienos iki išvykimo. Gamtos mokslų pamokose mokytojai privalo naudotis įvairių tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, atlikti praktinius darbus kabinetuose, gamtoje, kitose laboratorijose, naudoti IKT. Vesti pamokas už mokyklos ribų galima pagal gimnazijoje nustatytą tvarką. Organizuojamos vasaros kūrybinės stovyklos, kuriose tobulinamos pažinimo, kalbinės, meninės, sportinės, sveikatinimo, socialinės, bendradarbiavimo ir projektinės veiklos kompetencijos įgyvendinant Novatoriško verslumo sampratą.
28.Dėl dorinio ugdymo pasirinkimo	Dorinio ugdymo dalyką (tikybą ar etiką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai rašydami prašymą, o nuo 14 metų mokinys renkasi pats. Gimnazija rekomenduoja 1-4, 5-8, I-IV klasių mokiniams etiką ir tikybą rinktis dviems metams. Mokantis dorinio ugdymo atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa.
29.Dėl mokinių lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų stiprinimo.	Stiprinti lietuvių kalbos raštingumą ir skaitymo įgūdžius ne tik per lietuvių, bet ir per kitų dalykų pamokas. Baigiant antrąją ir ketvirtą klasę (vasario mėnesį) bei penktos klasės pradžioje (spalio mėnesį) testuojami mokinio skaitymo gebėjimai, rezultatai aptariami metodinėje grupėje ir numatoma intensyvi pagalba mokiniui. Mokantis lietuvių kalbos ir literatūros atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama gimnazijos parengta integruojamoji programa.
30. Dėl bendrų lietuvių kalbos ugdymo reikalavimų gimnazijoje	Gimnazijos skaitykloje yra rekomendacijos, kurias parengė lietuvių kalbos mokytojų metodinė grupė kartu su bibliotekų darbuotojomis. Šiomis rekomendacijomis galima naudotis rengiant įvairius rašto darbus skirtingiems mokinių amžiaus tarpsniams ar (ir) dokumentų pildymui.
31.Dėl užsienio kalbos pasirinkimo galimybių	Pirmoji užsienio kalba privaloma nuo antros klasės. Siūloma anglų kalba. Nuo 5 klasės jos mokomasi kaip pirmosios kalbos. Nuo III gimnazijos klasės ši kalba tampa privaloma. Antroji užsienio kalba privaloma nuo šeštos klasės. Mokiniai gali rinktis vieną iš rusų, vokiečių, prancūzų kalbų.

	Mokiniai gali rinktis mokytis ir daugiau užsienio kalbų. Mokiniui iki 14 metų užsienio kalbą renka mokinio tėvai (globėjai), o nuo 14 metų –mokinys renkasi pats. Pagrindinio ugdymo programoje pasirinkta kalba nekeičiama. Mokantis užsienio kalbą atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa. Keisti užsienio kalbą galima tik tada, kai mokinys atvyko iš kitos mokyklos, kurioje buvo mokoma kitos kalbos. Sudaromos sąlygos gauti pagalbą, kad mokinys galėtų mokytis su savo klase. Gali būti skiriama vieneriems metams 1 savaitinė valanda skirtumams išlyginti. Jei gimnazija neturi tos kalbos, kurią jis mokėsi, mokytojo, galima sudaryti sąlygas mokytis nuotoliniu būdu. Jei mokinio žinios žymiai aukštesnės, negu klasės, tai sudaromos sąlygos mokytis su kitos klasės mokiniais. Sudaromas individualus ugdymosi planas.
32.Dėl pagilinto dalykų mokymo	Pagilinto anglų kalbos mokymo nėra, tačiau yra laikinųjų grupių, kurioms skiriamos papildomos valandos mokinio poreikiams tenkinti užsienio kalbos žinių gilinimui. Anglų kalba integruojama 5-6 kl. su dorinio ugdymo, gamtos mokslų, socialinių mokslų, tikslųjų mokslų mokomaisiais dalykais įgyvendinant Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus.
33.Dėl socialinio ir gamtamokslinio ugdymo 1-4 klasėse	1 ir 4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla.
34.Dėl gamtos mokslų mokymosi	Mokant gamtos mokslų mokytojas naudoja tarptautinių tyrimų TIMSS ir PISA bei nacionalinių tyrimų rekomendacijomis, tobulina mokinių pasiekimus Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse. Mokantis gamtos mokslų atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa. Mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant panaudojant informacines komunikacines technologijas. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams gerinti, tyrinėti skiriama mažiausiai 30 procentų dalykui skirtų pamokų per metus. Mokytojai ugdymo procese naudoja įvairaus sunkumo užduotis, įvairina užduotis, ugdymo procesas individualizuojamas ir diferencijuojamas, ugdymo turinyje daugiau dėmesio skiriama gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų pritaikymui gyvenime. Atlikdami tyrimus, mokytojai naudoja socialinių partnerių laboratorijomis, kilnojamomis laboratorijomis. Mokytojai naudoja IKT, 3D mokomąsias programas, kitas skaitmenines mokomąsias priemones, dirba STEAM laboratorijoje.

	Sudaromos sąlygos dalyvauti STEAM centrų vykdomose neformaliojo ugdymo programų veiklose.
35.Dėl socialinių mokslų mokymosi	Mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant panaudojant informacines komunikacines technologijas. 20 procentų pamokų klasėse organizuojamos netradicinėse aplinkose ir netradicinėmis formomis. Mokantis istorijos atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa. Į istorijos, geografijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas mokytojai integruoja Lietuvos ir pasaulio realijas, nacionalinio saugumo ir gynybos temas.
36.Dėl matematikos mokymosi organizavimo	Mokant matematikos mokytojai vadovaujasi tarptautiniais TIMSS, PISA ir nacionaliniais tyrimų rezultatais. Kadangi tyrimų duomenimis, matematinis žinių lygis yra nepakankamas, todėl daugiau dėmesio skiriama įtvirtinti sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinius. Mokytojai naudoja finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių tyrimų rekomendacijomis ir publikacijomis, kelia mokinių mokymosi motyvaciją. Vykdoma matematikos pasiekimų stebėseną ir mokiniams, kurie nepasiekia patenkinamo lygmens, skiriamos trumpalaikės arba ilgalaikės konsultacijos, kurios yra privalomos. Gabiems mokiniams mokytojai skiria individualias užduotis, pasinaudoja konkurso „Kengūra“ ir kitų konkursų ir olimpiadų užduotimis. Mokytojai naudoja IKT ir skaitmenines mokomąsias programas. Mokantis matematikos atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa. 7-10 kl. mokiniams skiriamas papildomas matematikos-ekonomikos modulis (1sav. pamoka).
37.Dėl siūlomų pasirinkti dalykų, dalykų modulių, atsižvelgiant į mokinio mokymosi poreikius ir šių dienų aktualijas	Įgyvendinant Novatoriško ugdymo sampratos elementus pasirenkamieji dalykai siūlomi 1-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokiniams. III-IV gimnazijos klasių mokiniams dar siūlomi pasirenkamieji dalykai: psichologija, astronomija, menų istorija, nacionalinio saugumo ir krašto gynyba, antra užsienio kalba. Pasirenkamųjų dalykų programas rengia ir pristato mokiniams šių dalykų mokytojai pagal Švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13d. patvirtintus Bendruosius formaliojo švietimo programų reikalavimus. Programas tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 1 d. Moduliai siūlomi III-IV gimnazijos klasių mokiniams.

	Modulių programas rengia ir pristato mokiniams dalykų mokytojai pagal Švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. patvirtintus Bendruosius formaliojo švietimo programų reikalavimus. Programas tvirtina mokyklos direktorius iki rugsėjo 1 d. Mokykloje siūlomi lietuvių kalbos (teksto kūrimo įgūdžių tobulinimas, kalbos vartojimo praktikos, viešojo kalbėjimo, šiuolaikinės literatūros, kūrybinio rašymo, rašymo ir kūrinių nagrinėjimo praktika), anglų kalbos (rašymo įgūdžių ugdymas, debatų, literatūros, šalies pažinimo, kūrybinio rašymo, kalbėjimo įgūdžių ugdymo), „Planimetrijos“ matematikos modulis, matematikos (problemų sprendimo uždaviniai, netradicinių uždavinių sprendimas, logikos įvadas, funkcijos, realaus turinio uždavinių sprendimas), „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“, informatikos modulis, pagilinamieji arba konsultaciniai moduliai.
38. Dėl informatikos mokymo 1-4 klasėse	Skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos. Informatinis mąstymas ugdomas integruotai per visų dalykų pamokas. Mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.
39. Dėl fizinio ugdymo mokymosi	1-8 klasėse mokiniai turi 3 savaitines fizinio ugdymo pamokas. 3,4 klasėse 1 savaitinę pamoką veda fizinio ugdymo mokytojas specialistas. I-II gimnazijų klasėse - 2 savaitinės pamokos, III - IV kl. mokiniams - 3 savaitinės valandos. Siūlomi sporto neformaliojo švietimo užsiėmimai mokykloje, mokiniai supažindinami su pasiūla už mokyklos ribų, kviečiami į mokyklą treneriai, kurie agituoja į įvairias sporto ir šokio mokyklas.
40. Dėl specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės	Fizinio ugdymo specialiosios medicininės grupės sudaromos atskirai 1-4 ir 5-IV gimn. klasių mokiniams. Grupė sudaroma, jei pageidauja užsiėmimus lankyti ne mažiau 7 mokiniai, spec.poreikių mokiniams – ne mažiau 4 mokiniai. Mokiniai gali dalyvauti ir su pagrindine grupe, bet pratimai jiems skiriami atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas. Spec. grupės užsiėmimai gali vykti ir ne mokykloje, bet apie tai mokinio tėvai raštu informuoja gimnazijos direktorių. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę.
41. Dėl technologijų mokymo	1-4 klasėse technologiniam ugdymui skiriama viena pamoka. Mokantis technologijų atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa. 5-7 kl. skiriamos 2 savaitinės pamokos, 8-9 (I gimn.) - 1 savaitinė pamoka, 10 (II gimn.) - 1,5 savaitinės pamokos. 5-8 klasėse kiekvienoje klasėje mokoma mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijos programų. I gimnazijos klasėse mokymas pradedamas nuo privalomo integruoto 17 val. kurso. Tai vyksta I pusmetį. Mokiniai susipažįsta su profesijomis, vyksta praktinė veikla.

	Po to mokiniai renkasi vieną iš privalomų programų: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų. Pasirinktą programą galima keisti tik pasibaigus mokslo metams.
42. Dėl meninio ugdymo dalykų mokymo (dailė, muzika, teatras, šokis)	1-4 klasėse: viena dailės pamoka; viena meninio ugdymo pamoka skiriama šokiui. 1-4 klasėje vieną muzikos pamoką veda mokytojas specialistas. III-IV gimnazijos klasėse mokiniai privalo rinktis vieną iš technologijų, dailės, muzikos, teatro, medijų meno ar šokio pamokų. Mokantis menų atsižvelgiama į Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementus, integruojama mokyklos parengta integruojamoji programa.
43. Dėl mokinių, atleistų nuo fizinio ugdymo, menų ar technologijų pamokų užimtumo	Atleisti nuo fizinio ugdymo ir laikinai dėl ligos atleisti mokiniai gali nedalyvauti pamokoje, jei pamoka tvarkaraštyje yra pirma arba paskutinė. Su tėvais tai suderinama raštu. Kitais atvejais mokiniai dalyvauja pamokoje (stebi), tačiau fizinio ugdymo mokytojai siūlo kitą veiklą: stalo žaidimai priesalyje (prižiūri fizinio ugdymo mokytojai); šaškių ir šachmatų žaidimai priesalyje (prižiūri kūno kultūros mokytojai); veikla kompiuterių klasėje (jei įmanoma suderinti su informacinių technologijų mokytojais); veikla bibliotekoje (jei įmanoma suderinti su bibliotekų vedėjomis); mokiniai gali konsultuotis su laisvais mokytojais (jei tai suderinama iš anksto), mokiniai gali užsiimti socialine veikla (jei tai iš anksto suderinta su klasės auklėtoju). Toku pačiu principu užtikrinamas mokinių saugumas ir užimtumas, jei jis atleidžiamas nuo dailės ar muzikos pamokų, tik atsakingas to dalyko mokytojas, veiklos gali būti kompiuterių klasėje, konsultacijoje, bibliotekoje. Mokinys gali užsiimti socialine veikla.
44. Dėl pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurso	Integruotą ugdymo veiklą 9, I gimnazijos klasių mokiniams vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK: 1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais; 2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK.
45. Dėl adaptacinio laikotarpio nustatymo	Pirmokams, penktokams adaptacinio laikotarpio trukmė 1 mėnuo. Po mėnesio renkasi klasių auklėtojai su mokytojais ir aptaria pirmų ir penktų klasių mokinių adaptacijos problemas, numato žingsnius, kaip šalinti problemų priežastis. Atsakingas kuruojantis pavaduotojas, gimnazijos psichologas, socialinis pedagogas ir klasių auklėtojai. Naujai atvykusiems mokytis į mokyklą adaptacinio laikotarpio trukmė 1 mėnuo. Naujai atvykusiam mokiniui skiriami klasės mokiniai savanoriai, kurie padeda prisitaikyti prie naujų sąlygų ir

	padeda susipažinti su naujomis tvarkomis. Pasibaigus mėnesiui klasės auklėtojas organizuoja susitikimą - pokalbį su naujai atvykusiu mokiniu ir jo šeima, jei reikia kviečia mokyklos administracijos atstovą ar mokyklos specialistus. Jei reikia, adaptacinis laikotarpis pratęsiamas. Adaptaciniu laikotarpiu 5 kl. mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.
46. Dėl I-IV klasių mokinių, kurie kartu mokosi pagal profesinio mokymo programos modulį	Mokiniui sudaromas individualus mokymosi planas, gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Mokinys gali rinktis modulį nuo 5 iki 10 kreditų. Mokinys I-II klasėse gali nesimokyti technologijų dalyko, o III-IV klasėse – ir menų. Šio dalyko turinys integruojamas į profesinio mokymo modulį.
47. Dėl mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo	Keisti dalyką ar dalyko programos kursą III ir IV gimnazijos klasės mokinys gali, atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko programos kurso skirtumus. Taip pat III gimn. klasės mokinys turi išlaikyti dalyko atitinkamo kurso tarpinį patikrinimą. Pasirinktas dalykas, kursas, modulis keičiamas pasibaigus mokslo metams. Keičiama direktoriaus įsakymu pagal mokinio pateiktą prašymą. Pasirinkus kitą dalyką, atsiskaityti iš programų skirtumo leidžiama vieno pusmečio eigoje pagal mokytojo parengtą planą ir nustatytą laiką; Pasirinkus kitą kursą (iš kurso B į kursą A), atsiskaityti iš programų skirtumo leidžiama dviejų mėnesių eigoje pagal mokytojo parengtą planą ir nustatytą laiką. Perėjus iš A kurso į B, galima nelaikyti įskaitos, jeigu mokinį tenkina dalyko įvertinimas. Pasirinkus kitą modulį, atsiskaityti iš programų skirtumo leidžiama dviejų mėnesių eigoje pagal mokytojo parengtą planą ir nustatytą laiką. Nesusidarius laikinai grupei dėl nepakankamo mokinių skaičiaus, mokiniai mokosi savarankiškai. Į mokinio savarankiško mokymosi krūvį įskaitomas dalyko kursui skirtas pamokų skaičius. Mokytojas vertina savarankiškai išmoktą medžiagą. Gimnazijoje sudaroma galimybė keisti pasirinktą technologijos programą I-II gimnazijos klasėse pasibaigus mokslo metams. Keičiama direktoriaus įsakymu pagal mokinio pateiktą prašymą, kuriame tėvai pasirašę, kad jie neprieštarauja.
48. Dėl mokomųjų dalykų ir savaitinių valandų skaičiaus viduriniame ugdyme	2025–2026 ir 2026–2027 m. m. III-IV gimn. klasės mokiniai individualiame plane renkasi ne mažiau 8 dalykus, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25. Mokinys privalo mokytis: lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu; matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu; fizinio ugdymo; užsienio kalbos (anglų k.); privalo pasirinkti mokytis vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys gali rinktis ir daugiau dalykų): biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų; istorijos, geografijos, ekonomikos, filosofijos; etikos, tikybos; dailės, muzikos, šokio, taikomųjų technologijų, medijų meno; gali pasirinkti ne tik iš privalomai pasirenkamų, bet ir iš laisvai pasirenkamų dalykų.

	Privalo mokytis “Planimetrijos” matematikos modulio ir “Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys” jeigu pasirinko mokytis informatiką. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, užtikrinamas jo individualaus plano įgyvendinimas arba siūloma jį pakeisti.
49. Dėl skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas 1-8 ir I-II gimnazijos klasėse	Gimnazijoje kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimai ugdomi per visų dalykų pamokas. Mokytojai įtraukia šių gebėjimų ugdymą į savo mokomojo dalyko ugdymo turinį, tai atsispindi ilgalaikiame plane. Mokytojai renkasi veiksmingus metodus šiems gebėjimams tobulinti: dalyko užduotims naudoja tekstus, uždarojo tipo testus papildo atvirojo tipo klausimais, į kuriuos atsakant reikia argumentuoti, pateikia dalykinio rašymo užduotis ir kt. Mokytojai rūpinasi, kad tiems, kuriems reikalinga pagalba, ji būtų teikiama ir stebi mokinių pažangą. Teikiamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Mokytojai sudaro sąlygas, kad per visų dalykų pamokas mokiniai tobulintų aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus. Visų dalykų mokytojai kreipia ypatingą dėmesį į raštingumo ugdymą, taiso gramatikos ir stiliumo klaidas rašto darbuose ir atsakinėjant žodžiu.
50. Dėl dalykų mokymuisi skiriamų maksimalaus pamokų skaičiaus kiekvienoje klasėje	Įgyvendinant ugdymo turinį, pamokos dalykams skirstomos metodinėse grupėse, atsižvelgiant į mokytojų dalykininkų pasiūlymus bei mokinių pasirinkimus ir Novatoriško verslumo ugdymo sampratą. Ugdymo plano lentelės rengiamos atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėse, ugdymo plano uždavinių įgyvendinimo galimybes ir mokyklos lėšas. Klasei skiriamas krūvis neviršija nustatyto optimalaus valandų skaičiaus. Mokinių, kurių mokymosi valandų skaičius didesnis už minimalų pamokų skaičių, krūvis suderinamas su mokinių tėvais.
51. Dėl ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą	Ugdymo turinys planuojamas metams. Mokytojai sudaro ilgalaikius planus pagal Mokytojų tarybos patvirtintas rekomendacijas. Ilgalaikiai planai aprobuojami metodinėse grupėse iki rugpjūčio 29 d. ir suderinami su kuriojančiu vadovu iki rugpjūčio 31 d. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas metams rengia mokytojai pagal Švietimo ir mokslo ministro patvirtintas rekomendacijas. Programas tvirtina mokyklos direktorius iki rugsėjo 1 d. Pasirenkamųjų dalykų ir modulių pasiūla. Neformaliojo švietimo programas mokytojai rengia pagal Kauno miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų įvedimo, vykdymo ir nutraukimo tvarkos aprašą. Programas tvirtina mokyklos direktorius iki rugsėjo 7 d. Mokytojas rašo pamokos planą vadovaudamasis mokyklos Mokytojų tarybos patvirtintomis rekomendacijomis. Vykdoma ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos ir analizė pagal švietimo stebėsenos planą. Pasibaigus pusmečiui ar metams vykdoma mokinių pažangos, pasiekimų analizė, mokinių pasiekimų gerinimo plano vykdymo analizė. Vykdoma duomenimis grįsta vadyba visais lygmenimis.

52. Dėl bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų, būdų ir formų	Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslas užtikrinti mokinių ugdymo(si) kokybę pagal mokinio ugdymo(si) poreikius ir galimybes, išugdyti mokymuisi visą gyvenimą bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Mokinių tėvų atstovai dalyvauja gimnazijos Tarybos veikloje. Vieną kartą per pusmetį organizuojama Tėvų diena, klasės tėvų susirinkimas, paskaita–diskusija, susitikimai su specialistais, apskritojo stalo pokalbiai pagal poreikį. Ne mažiau kartą per pusmetį kartu su tėvais (globėjais) aptariamas jų vaiko ugdymas, mokymosi tikslai ir numatomi rezultatai, saviraiškos galimybės, tolesnio mokymosi krypties pasirinkimas ir kiti klausimai. Aptariama mokinių daroma pažanga, jo pasiekimai, numatomi būdai, kaip gerinti mokymo ir mokymosi kokybę. Tėvai (globėjai) įtraukiami į mokyklos bendruomenės ir klasės gyvenimą, jiems laiku teikiama išsami informacija apie jų vaiko ugdymosi pasiekimus ir pažangą. Formą pasirenka klasės auklėtojas. Klasės auklėtojas informuoja mokinio tėvus (globėjus) apie mokinio pažangą, apie pagalbos teikimą ir pasiekimus ne rečiau kaip kartą per mėnesį raštu arba elektroniniu būdu, pokalbių metu žodžiu arba telefonu. Informavimo forma suderinama su tėvais (globėjais) pasirašytinai prasidėjus mokslo metams. Tėvai (globėjai) įtraukiami į mokyklos bendruomenės gyvenimą, dalyvauja, mokiniui susidarant individualų ugdymosi planą, supažindinant mokinius su darbo ir profesijų pasauliu, pasiūlant projektines veiklas, organizuojant susitikimus verslo įmonėse, vedant mokykloje edukacinius užsiėmimus. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai) dalyvauja kuriant ir tobulinant mokymo(si) aplinkas. Į mokyklos aplinkos kūrimą įtraukiama vietos bendruomenė. Du kartus per metus organizuojami klasių grupių tėvų švietimo užsiėmimai arba konsultacijos: - kaip sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose; - dėl gebėjimo kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis; - kaip padėti vaikams mokytis namuose; - kokiomis priemonėmis ir kaip galima palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklausti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už mokyklos ribų; - kokios yra galimybės vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje mokykloje ir už jos ribų.
53. Dėl reikalavimų mokinių elgesiui	Mokinio elgesį mokykloje apsprendžia mokinio elgesio taisyklės ir sutartis.
54. Dėl bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis, asociacijomis ir kt. tikslų ir būdų	Gimnazija bendradarbiauja su viešąja įstaiga „Lietuvos Junior Achievement“, viešąja įstaiga „Lion Quest Lietuva, dienynu „Tamo“, tarptautinio istorinio teisingumo komisija. Gimnazija bendradarbiauja su verslo įmonėmis, KTU Verslo inovacijų centru, Pramonės prekybos ir amatų rūmais, mokiniams sudaromos galimybės praktiniam verslumo ugdymui (bendri

	projektai, renginiai, praktiniai užsiėmimai verslo įmonėse, mokinių mokomųjų bendrovių veikla), Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Kauno technologijos universitetu, su MINDED VDU, VDU Žemės ūkio akademija, su ISM Vadybos ir ekonomikos universitetu, Kauno regioniniu valstybės archyvu. Bendradarbiaujama su Vinco Kudirkos viešąja biblioteka, Kauno technikos profesinio mokymo centru, Kauno IX forto muziejumi, Kauno miesto Darbo birža, V. A. Graičiūno aukštąja vadybos ir ekonomikos mokykla, Maisto pramonės ir prekybos mokykla. Gimnazija esant poreikiui bendradarbiauja su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Socialinių paslaugų centru, Kauno miesto policija prevenciniais ir/ar kitais klausimais susijusiais su vaiko gerove. Su Kauno miesto Pedagogine psichologine tarnyba bendradarbiaujama vaiko gerovės užtikrinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo klausimais, mokytojų konsultavimo klausimais. Bendradarbiavimo iniciatorius yra gimnazija, bendradarbiavimą apsprendžia gimnazijos veiklos plano ir ugdymo plano priemonės.
55. Dėl klasės valandėlių organizavimo	Gimnazijoje 1-4 klasėse bei PUG klasės vandėlės organizuojamos kiekvieno penktadienio pirmą pamoką. Vieną penktadienį į klasės valandėlę integruojama socialinio emocinio ugdymo programa LIONS QUEST, kuri apima ir kitas prevencinės programos, kitą penktadienį integruojama projektinė veikla. Paskutinį mėnesio penktadienį PUG ir 1 - 4 klasės jungiasi į RYTO RATĄ, per Teams platformą, kuriame aptariame mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose, bei pristatome pranešimus aktualiomis mokiniams temomis. 5-8 ir I - IV klasių auklėtojai veda klasių valandėles vieną kartą per savaitę. Jų metu aptaria: mokymosi rezultatus, individualią pažangą, bendravimas su mokyklos administracija, elgesio taisyklės; klasės renginius, kultūrinę, pažintinę, sportinę, socialinę-pilietinę, meninę, kūrybinę, praktinę veiklą; dokumentacijos tvarkymą, bendradarbiavimą su tėvais, socialiniais partneriais ir t.t.
56. Dėl mokinių aprūpinimo vadovėliais	Vadovėliais mokinius aprūpina gimnazija. Dėl pratybų įsigijimo (elektroninių ar popierinių), dalyko mokytojas susitaria su mokinio tėvais.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. 2025–2026 ir 2026-2027 mokslo metų Kauno Veršvų gimnazijos ugdymo plano priede pateikiama:

- 21.1. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti (1 priedas);
- 22.2. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti (2 priedas);
- 22.3. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti (3 priedas);
- 22.4. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimas (4 priedas);
- 22.5. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu

ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (5 priedas).

SUDERINTA

Kauno Veršvų gimnazijos tarybos pirmininkas

Darius Žukas

2025 m. birželio mėn. 5 d. Nr. 1.4-4

Kauno Veršvų gimnazijos
2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano
1 priedas

Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2) /	280 (8) /
Šokis***	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Pamoka skiriama iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti					
Kūrybinis konstravimas	35 (1)	35 (1)			70 (2)
Verslo simuliacijos mažiesiems			35 (1)	35 (1)	70 (2)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23) / 945* (27)	875 (25) / 1015* (29)	875 (25) / 1050* (30)	875 (25) / 1015* (29)	3 430 (98) / 4 025* (115)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1 050 (30)	1 050 (30)	1 050 (30)	4 025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

Kauno Veršvų gimnazijos
2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano
2 priedas

Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 / I gimn. klasė	10 / II gimn. klasė	
Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)	1 044 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	648 (18)
Užsienio kalba (antroji, rusų, vokiečių, prancūzų k.)		74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	370 (10)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Gamtos mokslai	72 (2)	72 (2)					148 (4)
Biologija			72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	216 (6)
Chemija				72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika			36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas						36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai					36 (1)	36 (1)	76 (2)
Meninis ugdymas							
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Novatoriškas verslumas	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Anglų k. modulis	36 (1)	36 (1)					72 (2)
Matematikos-ekonomikos modulis			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259	148	407
--	-----	-----	-----

Kauno Veršvų gimnazijos
2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano
3 priedas

Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B*; 420 A**	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Matematika	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų), B2	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			
Novatoriškas verslumas	70	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba rusų k./vokiečių k.	140	72 (2)	68 (2)
Astronomija	70	36 (1)	34 (1)
Menų istorija	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)

Dalyko modulis:				
Planimetrija		36	36 (1)	34 (1)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys		70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus		Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus		210 valandų		

Kauno Veršvų gimnazijos
2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano
4 priedas

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

- 3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;
- 3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo

pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 92 ir 108 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Pagrindinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai atlikti gali būti skiriama iki 5 ugdymo dienų, ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke ar kitoje mokyklos naudojamoje elektroninėje platformoje / formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomouosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatyto tikslą, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių), ar kitą asmenį ar asmenis;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomouosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

Kauno Veršvų gimnazijos
2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. ugdymo plano
5 priedas

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO
ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS
ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI,
LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO
PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO
ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

- 2.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;
- 2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;
- 2.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

- 3.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;
- 3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Kauno miesto Švietimo skyriumi.
- 3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

- 4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, gimnazijos ugdymo planą;
- 4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

4.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno Veršvų gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kauno Veršvų gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-27 Nr. 1-43
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žilvinas Damijonaitis vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-27 08:17
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-27 08:17
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-26 10:51 - 2030-05-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ra_Registratorius M-70 Veršvų gimnazija darbuotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-27 16:06
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-27 16:06
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-08 11:10 - 2029-07-07 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250822.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-08-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-08-27 nuorašą suformavo ra_Registratorius M-70 Veršvų gimnazija
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-